

DIRECTRICE/DIRECTEUR D'ÉCOLE MATERNELLE
PROGRAMME ECLAIR (Ecole, Collège, Lycée, pour l'Ambition, l'Innovation et la réussite)

<p align="center">INTITULE DU POSTE</p>	<p>Directrice/Directeur Ecole en programme ECLAIR (Ecole, Collège, Lycée pour l'Ambition, l'Innovation et la Réussite)</p>
<p align="center">IMPLANTATION GEOGRAPHIQUE</p>	<p>Ecole maternelle Emile Zola, ville de Montluçon circonscription Montluçon I Cette école maternelle fait partie intégrante du programme ECLAIR Jean ZAY. Il accueille majoritairement des élèves issus de PCS défavorisés. Les projets d'école répondent aux axes des programmes ECLAIR :</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Maîtriser les apprentissages fondamentaux en maîtrise de la langue et en mathématiques ⤴ Agir sur les compétences sociales et civiques
<p align="center">MISSIONS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⤴ Créer une dynamique autour d'un enjeu commun, celui de la réussite pour chaque élève ⤴ Coordonner le projet d'école et les projets éducatifs et pédagogiques avec les axes du programme ECLAIR ⤴ Organiser la scolarité, le suivi des élèves dans l'école en tenant compte de la diversité des élèves, la continuité de l'enseignement, les actions dans le cycle I avec les autres écoles du programme ⤴ Organiser et animer les instances de concertation et de régulation de la vie de l'école ⤴ Mutualiser et valoriser les compétences de tous les enseignants de l'école ⤴ Tisser des liens avec les partenaires de l'école ⤴ Accompagner les familles à la parentalité : impulser et mettre en œuvre une réflexion sur l'importance des relations avec les familles ⤴ Diffuser des démarches éducatives efficaces et novatrices en réponse aux besoins identifiés ⤴ Impulser des projets et des actions innovantes respectueuses des besoins des jeunes enfants. ⤴ Piloter le projet d'école, les projets éducatifs et pédagogiques en adéquation avec les axes fixés par le programme ECLAIR
<p align="center">COMPETENCES ATTENDUES</p>	<ul style="list-style-type: none"> ⤴ Fédérer et animer une équipe pédagogique ⤴ Gérer le fonctionnement de l'école conformément à la réglementation ⤴ Gérer le fonctionnement de l'école dans les liens avec la commune de Montluçon, les usagers et les nombreux partenaires du secteur et du programme ⤴ Assurer le rôle de gestion et d'administration avec les différents personnels de l'école et le rôle de relais au sein du système scolaire ⤴ Animer une équipe : aptitude à la communication et à l'écoute, dynamisme ⤴ Maîtriser des outils informatiques et numériques ainsi que l'internet dans les différents aspects de la gestion de l'établissement
<p align="center">PARTICULARITE LIEE AU POSTE</p>	<p>Poste ouvert à tout enseignant inscrit sur la liste d'aptitude à la fonction de directeur</p> <ul style="list-style-type: none"> ⤴ Indemnité de direction augmentée de 50 %, prime mensuelle ECLAIR ⤴ Stabilité sur le poste souhaitée ⤴ Lettre de mission précisant les objectifs de l'emploi ⤴ ½ journée de décharge pour une école maternelle de 3 classes